



ALGEMENE VOORWAARDEN

**Hoger Interim Professionals Detachering B.V.
handelend onder de naam trainee.nl**

Inhoudsopgave

Artikel 1	Werkings sfeer
Artikel 2	Definities
Artikel 3	De opdracht en de terbeschikkingstelling
Artikel 4	Het aangaan van een arbeidsverhouding met trainee(s) / professional(s)
Artikel 5	Vervanging en beschikbaarheid
Artikel 6	Opschortingsrecht
Artikel 7	Werkprocedure
Artikel 8	Arbeidsduur en werktijden
Artikel 9	Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen
Artikel 10	Functie en beloning
Artikel 11	Goede uitoefening van leiding en toezicht
Artikel 12	Arbeidsomstandigheden
Artikel 13	Aansprakelijkheid opdrachtgever
Artikel 14	Opdrachtgeverstarief
Artikel 15	Bijzondere minimale betalingsverplichtingen
Artikel 16	Facturatie
Artikel 17	Betaling en gevolgen wanbetaling
Artikel 18	Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid
Artikel 19	Intellectuele en industriële eigendom
Artikel 20	Geheimhouding
Artikel 21	Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie
Artikel 22	Geschillen
Artikel 23	Slotbepaling

Artikel 1 Werkingsfeer

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Hoger Interim Professionals, handelend onder de naam **trainee.nl** voor zover één en ander betrekking heeft op het ter beschikking stellen van trainee(s) / professional(s) aan opdrachtgevers.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
3. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 2 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **trainee(s) / professional(s)**: iedere natuurlijke persoon, die een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met trainee.nl teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
2. **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een trainee(s) / professional(s) werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een opdracht als bedoeld in lid 3 van dit artikel laat uitvoeren.
3. **Opdracht**: de overeenkomst tussen een opdrachtgever en trainee.nl op grond waarvan een enkele trainee(s) / professional(s), als bedoeld in lid 1 van dit artikel, door aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstarief.
4. **Terbeschikkingstelling**: de tewerkstelling van een trainee(s) / professional(s) in het kader van een opdracht.
5. **CAO**: de collectieve arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en FNV Bondgenoten, CNV Dienstenbond en De Unie anderzijds.
6. **Opdrachtgeverstarief**: Het door de opdrachtgever aan trainee.nl verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
7. **Inlenersbeloning**: de rechtens geldende beloning van een medewerker in dienst van de opdrachtgever, werkzaam in een functie die gelijk of gelijkwaardig is aan de functie die de professional uitoefent. De inlenersbeloning is samengesteld uit meerdere beloningselementen, zoals opgenomen in artikel 19 lid 5 sub van de CAO.
8. **Vakkrachtenregeling**: De specifieke bepaling(en) in de bij de opdrachtgever geldende CAO, die betrekking hebben op de beloning (als bedoeld in lid 8) van vakkrachten en die schriftelijk zijn aangemeld bij en goedgekeurd door partijen bij de CAO en dientengevolge toegepast moet(en) worden met ingang van de eerste dag van de verblijfsduur van de professional bij de betreffende opdrachtgever.

Artikel 3 De opdracht en de terbeschikkingstelling

Opdracht

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.

Einde opdracht

2. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van een kalendermaand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden voor aanvang van de nieuwe kalendermaand.
3. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van een kalendermaand. De opzegging dient schriftelijk te geschieden voor aanvang van de nieuwe kalendermaand
4. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:
 - de andere partij in verzuim is;
 - de andere partij geliquideerd is;
 - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Indien trainee.nl de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van trainee.nl voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van trainee.nl onmiddellijk opeisbaar zijn.

Einde terbeschikkingstelling

5. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan trainee.nl om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
6. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra trainee.nl de trainee(s) / professional(s) niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen trainee.nl en de trainee(s) / professional(s) is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. trainee.nl schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel 4 Het aangaan van een arbeidsverhouding met een trainee(s) / professional(s)

1. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een trainee(s) / professional(s) verstaan:
 - het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de opdrachtgever met de trainee(s) / professional(s);
 - het laten ter beschikking stellen van de betreffende trainee(s) / professional(s) aan de opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een uitzend-, detacherings- of payrollonderneming);
 - het aangaan van een arbeidsverhouding door de trainee(s) / professional(s) met een derde, waarbij de opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW).
2. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder trainee(s) / professional(s) tevens verstaan:
 - de (aankomend) trainee(s) / professional(s) die is voorgesteld aan de opdrachtgever;
 - de trainee(s) / professional(s) wiens terbeschikkingstelling minder dan één jaar voor het aangaan van de arbeidsverhouding met de opdrachtgever is geëindigd.
3. De opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een trainee(s) / professional(s) indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde.
4. Het is uitsluitend toegestaan een trainee(s) / professional(s) een rechtstreeks dienstverband aan te bieden indien deze aaneensluitend bij opdrachtgever 3000 uren heeft gewerkt via trainee.nl. Indien er eerder een dienstverband wordt aangegaan worden de resterende uren tot en met 3000 in rekening gebracht tegen het overeengekomen uurtarief.
5. De opdrachtgever brengt trainee.nl B.V. schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de trainee(s) / professional(s) een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven.
6. Indien een trainee(s) / professional(s) door tussenkomst van trainee.nl B.V. aan een mogelijke opdrachtgever is voorgesteld en deze mogelijke opdrachtgever met die trainee(s) / professional(s) een arbeidsverhouding aangaat voor dezelfde of een andere functie voordat de terbeschikkingstelling tot stand komt, is deze mogelijke opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van het gecommuniceerde uurtarief vermenigvuldigt met 3000 uren. De opdrachtgever is deze vergoeding altijd verschuldigd indien de opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van trainee.nl B.V. in contact is gekomen met de trainee(s) / professional(s). Ook indien de trainee(s) / professional(s) binnen een jaar nadat het contact tot stand is gekomen rechtstreeks of via derden bij de opdrachtgever solliciteert of indien de opdrachtgever de trainee(s) / professional(s) binnen een jaar nadat het contact tot stand is gebracht rechtstreeks of via derden benadert, en naar aanleiding daarvan met de betreffende trainee(s) / professional(s) een arbeidsverhouding aangaat, is de opdrachtgever de vergoeding verschuldigd zoals genoemd in dit lid.

Het bepaalde in artikel 17 van deze Algemene Voorwaarden is eveneens van toepassing op de in rekening gebrachte vergoedingen uit hoofde van dit artikel 4.

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

1. Trainee.nl is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende trainee(s) / professional(s) aan te bieden.
2. Trainee.nl is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde trainee(s) / professional(s) door een andere trainee(s) / professional(s) onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het

bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van trainee.nl, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche.

3. Trainee.nl schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien trainee.nl om welke reden dan ook een (vervangende) trainee(s) / professional(s) niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

Artikel 6 Opschortingsrecht

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de trainee(s) / professional(s) tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - Dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - De opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de trainee(s) / professional(s) niet te werk kan worden gesteld én;
 - trainee.nl jegens de trainee(s) / professional(s) met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO.

De opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd.

3. Indien de opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de trainee(s) / professional(s) of de trainee(s) / professional(s) niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan trainee.nl het opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 7 Werkprocedure

1. De opdrachtgever verstrekt trainee.nl voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. Trainee.nl bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende trainee(s) / professional(s), welke trainee(s) / professional(s) zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde trainee(s) / professional(s) af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde trainee(s) / professional(s) geen doorgang vindt.
3. Trainee.nl schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en trainee.nl voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een trainee(s) / professional(s) ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een trainee(s) / professional(s).
4. Trainee.nl is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij trainee.nl indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van trainee.nl bij de selectie.

Artikel 8 Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de trainee(s) / professional(s) bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de trainee(s) / professional(s) zijn gelijk aan de bij opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de trainee(s) / professional(s) voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de trainee(s) / professional(s) de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeids-omvang niet overschrijdt.
2. Vakantie en verlof van de trainee(s) / professional(s) worden geregeld conform de wet en de CAO.

Artikel 9 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

De opdrachtgever dient trainee.nl bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat trainee.nl deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de trainee(s) / professional(s). Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever trainee.nl onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om trainee.nl tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan trainee.nl het op-drachtgeverstarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel 10 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de trainee(s) / professional(s) uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de opdrachtgever.
2. De beloning van de trainee(s) / professional(s), daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning, zie hierna leden 4 en 6) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de trainee(s) / professional(s) uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan trainee.nl onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de trainee(s) / professional(s) zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling, kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de trainee(s) / professional(s) op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de inlenersbeloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert trainee.nl de beloning van de trainee(s) / professional(s) én het opdrachtgevertarief dienovereenkomstig. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan trainee.nl verschuldigd.
4. Trainee.nl is op grond van de CAO verplicht de inlenersbeloning toe te passen voor de inzet van onze trainee(s) / professional(s) bij de opdrachtgever.
5. De opdrachtgever stelt trainee.nl tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
6. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of – indien van toepassing - de inlenersbeloning en wordt aan de opdrachtgever doorberekend.

Artikel 11 Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de trainee(s) / professional(s) bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. De opdrachtgever kan de trainee(s) / professional(s) slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien trainee.nl en de trainee(s) / professional(s) daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
3. Tewerkstelling van de trainee(s) / professional(s) in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van de opdrachtgever en voor bepaalde tijd, indien dit schriftelijk is overeengekomen met trainee.nl en de trainee(s) / professional(s) daarmee schriftelijk heeft ingestemd.
4. De opdrachtgever zal aan de trainee(s) / professional(s) de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
5. Trainee.nl is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de trainee(s) / professional(s) zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de trainee(s) / professional(s).
6. trainee.nl is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die trainee(s) / professional(s) zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.
7. De opdrachtgever vrijwaart trainee.nl voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van trainee.nl als werkgever van de trainee(s) / professional(s) - direct of indirect - ter zake van de in leden 4, 5 en 6 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.

8. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van trainee.nl verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 12 Arbeidsomstandigheden

1. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
2. De opdrachtgever is jegens de trainee(s) / professional(s) en trainee.nl verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
3. De opdrachtgever is gehouden om aan de trainee(s) / professional(s) en aan trainee.nl tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de trainee(s) / professional(s) actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE).
4. Indien de trainee(s) / professional(s) een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert trainee.nl zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
5. De opdrachtgever zal aan de trainee(s) / professional(s) vergoeden - en trainee.nl vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de trainee(s) / professional(s) in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of trainee.nl daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.
6. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.
7. De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van trainee.nl verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 13 Aansprakelijkheid opdrachtgever

De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van trainee.nl (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient trainee.nl zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat trainee.nl eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 14 Opdrachtgeverstarief

1. Het door de opdrachtgever aan trainee.nl verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de uren waarop trainee.nl op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de trainee(s) / professional(s) werkelijk gewerkte uren. Het opdrachtgeverstarief wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die trainee.nl verschuldigd is aan de trainee(s) /

- professional(s). Over het opdrachtgeverstarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.
- Indien op enig moment, overeenkomstig artikel 10 lid 4 van deze voorwaarden de inlenersbeloning moet worden toegepast, stelt trainee.nl de beloning van de trainee(s) / professional(s) en het opdrachtgeverstarief opnieuw vast op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie omtrent de functie-indeling en inlenersbeloning. In de beloning en het opdrachtgeverstarief worden alle bij de opdrachtgever geldende elementen van de inlenersbeloning, meegenomen.
 - Naast het in lid 2 bedoelde geval is trainee.nl in ieder geval ook gerechtigd om het opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de arbeid stijgen:
 - als gevolg van wijziging van de CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO voor trainee(s) / professional(s) en of enig verbindend voorschrift;
 - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet en regelgeving.
 - Indien de opdrachtgever in strijd met de leden 2 en 3 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgeverstarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
 - Trainee.nl brengt aan Opdrachtgever een tarief in rekening, gebaseerd op het loon van de ter beschikking gestelde Werknemer(s). Het opdrachtgeverstarief geldt voor dat kalenderjaar. In het daarop volgende jaar wordt het tarief in vermeerderd met een inflatiecorrectie zoals die tot uiting komt in het Consumenten Prijs Indexcijfer als in het desbetreffende jaar vastgesteld door het CBS.
 - Iedere aanpassing van het opdrachtgeverstarief wordt door trainee.nl zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning en/of het opdrachtgeverstarief te laag is/zijn vastgesteld, is trainee.nl gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het opdrachtgeverstarief op het juiste niveau te brengen. trainee.nl kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door trainee.nl zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel 15 Bijzondere minimale betalingsverplichtingen

Indien de trainee(s) / professional(s) zich meldt op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de arbeid, maar door de opdrachtgever niet in staat wordt gesteld de arbeid aan te vangen;

is de opdrachtgever ten minste gehouden aan trainee.nl alle te werken uren te betalen, onverminderd de overige verplichtingen van de opdrachtgever jegens trainee.nl.

Artikel 16 Facturatie

- Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk dan wel digitaal, geaccordeerde urenverantwoordingen.

2. De opdrachtgever trainee.nl kunnen overeenkomen dat de urenverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de opdrachtgever opgestelde overzichten.
3. De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige urenverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de trainee(s) / professional(s) correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de trainee(s) / professional(s), het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het opdrachtgeverstaref is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten.
4. Indien de opdrachtgever de urenverantwoording aanlevert zorgt hij ervoor dat trainee.nl aansluitend aan de door de trainee(s) / professional(s) gewerkte kalendermaand over de urenverantwoording beschikt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de urenverantwoording aan trainee.nl wordt verstrekt.
5. Alvorens de opdrachtgever de urenverantwoording aanlevert geeft hij de trainee(s) / professional(s) de gelegenheid de urenverantwoording te controleren. Indien en voor zover de trainee(s) / professional(s) de in de urenverantwoording vermelde gegevens betwist, is trainee.nl gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de trainee(s) / professional(s), tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn. Indien de urenverantwoording geschiedt middels door de trainee(s) / professional(s) aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de trainee(s) / professional(s) bij trainee.nl ingeleverde declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de trainee(s) / professional(s) bij trainee.nl ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

Artikel 17 Betaling en gevolgen wanbetaling

1. De opdrachtgever is ten allen tijde gehouden elke door trainee.nl ingediende factuur binnen veertien kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Indien een factuur niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.
2. De in het bezit van trainee.nl zijn de doordruk of kopie van de door trainee.nl verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
3. Reclames betreffende enige factuur moeten binnen tien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij trainee.nl zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamerecht van de opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de opdrachtgever. Indien een klacht wordt ingediend, kan de opdrachtgever niettemin geen beroep doen op opschorting van de betalingsverplichting of op verrekening.
4. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtigde kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van €250 per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door trainee.nl of door de derde die tot de betaling gerechtigd is, is ingeroepen respectievelijk de vordering door trainee.nl ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

Artikel 18 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

1. Trainee.nl is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover trainee.nl deze verplichting niet nakomt, is trainee.nl gehouden – met inachtneming van het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde - tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij trainee.nl en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van trainee.nl.
2. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van trainee.nl is beperkt tot het door trainee.nl aan de opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgeverstarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeenkomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door trainee.nl maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.
3. Aansprakelijkheid van trainee.nl voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 19 Intellectuele en industriële eigendom

1. Trainee.nl zal de trainee(s) / professional(s) op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de trainee(s) / professional(s) toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien trainee.nl in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de trainee(s) / professional(s) of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan trainee.nl.
2. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de trainee(s) / professional(s) aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert trainee.nl over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan trainee.nl
3. Trainee.nl is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de trainee(s) / professional(s) verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de trainee(s) / professional(s) zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

Artikel 20 Geheimhouding

1. Trainee.nl en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. Trainee.nl zal op verzoek van de opdrachtgever de trainee(s) / professional(s) verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de trainee(s) / professional(s) een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de opdrachtgever vrij om de trainee(s) / professional(s) rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert trainee.nl over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan trainee.nl. trainee.nl is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de trainee(s) / professional(s).

Artikel 21 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door de opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door trainee.nl worden meegewogen.

Artikel 22 Geschillen

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter te Alkmaar.

Artikel 23 Slotbepaling

Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.